蚌埠工商学院2024年专任教师公开招聘公告

为适应学校发展需要，结合学校实际情况，拟面向社会公开招聘符合岗位相关要求的优秀人才。现将有关事项公告如下：

**一、单位简介**

蚌埠工商学院，是一所以经济学、管理学为主，跨文学、理学、工学、艺术学六大学科门类的本科院校。学校成立于2003年6月，前身为安徽财经大学商学院，是一所由安徽财经大学举办的全日制本科层次独立学院，2020年3月经教育部批准，正式转设为蚌埠工商学院。学校位于蚌埠市禹会区涂山风景区东侧，占地面积1000亩。已建成建筑面积26万平方米，教学科研仪器设备总值3300万元，图书馆建筑面积2.2万m&sup2;，设有7个书刊借阅室以及密集书库、研讨室、报告厅等20多个服务单元，现有纸质及电子图书100余万册。现有在校生9300人，建校以来共向社会输送了近20000名毕业生。

学校设有会计学院、经济与金融学院、管理学院、财务与审计学院、国际商务学院、人文与艺术学院、计算机与数据工程学院、马克思主义学院、体育教学部等9个教学单位，拥有会计学、金融学、财务管理、工商管理、计算机科学与技术、数据科学与大数据技术、劳动关系、跨境电子商务等6个学科门类31个本科专业，形成“经管类为主导，文学、艺术学、理学、工学为延展”多学科协调发展的学科专业体系。近年来获批省级一流专业建设点4个,省级特色专业4个，省级综合改革试点专业3个。

学校加强内涵建设，多措并举提高人才培养质量，社会认可度与办学美誉度不断提升，2010年荣获“安徽省先进独立学院”称号，2015、2016年连续两年位列中国高水平独立学院前4名，其中教学科研效率、教师创新能力、毕业生质量均位列前5名。现在全国范围内选聘优秀人才。作为一所充满创新与活力的应用型高校，诚邀各类人才加盟！

**二、招聘原则**

坚持“公开、平等、竞争、择优”的原则。

**三、招聘岗位计划**

详见附件1《招聘岗位及要求一览表》。

**四、招聘基本条件**

（一）拥护中国共产党的领导，坚持社会主义道路，热爱高等教育事业，遵纪守法，具有良好的思想政治素质和职业道德。

（二）年龄要求在35周岁以下（1989年2月22日(含)后出生），优秀者年龄可放宽至45周岁以下。

（三）满足招聘岗位所要求的专业、学历及其他条件（见附件1）。

（四）无违规违纪行为和不良记录，身心健康。

（五）2024年应届毕业生可报名。

曾受过刑事处罚和曾被开除公职的人员、涉嫌违纪违法正在接受有关机关审查尚未作出结论的人员、现役军人、曾受过刑事处罚或严重警告及以上处分的“退役大学生士兵”、 在读的非应届毕业生以及定向培养生、委托培养生等以及法律法规规定不得聘用的其他情形人员不得应聘。

**五、招聘程序及时间安排**

（一）网上报名

1.报名时间：2024年2月22日-2024年3月29日

2.报名方式：

凡符合条件有意参加招聘者，请如实填写《蚌埠工商学院应聘人员登记表》（见附件2）、《蚌埠工商学院应聘人员汇总表》（见附件3），并将附件2、3（电子版）、个人简历（电子版）及身份证、本（专）科起毕业证学位证（应届生毕业生需提供学籍在线验证报告及就业推荐表）、职称资质证书等相关证件扫描打包后于规定时间内发送至邮箱bctbzp@bctb.edu.cn（**文件包以“应聘岗位+姓名+毕业学校所学专业”命名，**例：会计学专任教师+张三+南京大学会计学）。**邮件主题请注明：“应聘岗位+姓名＋毕业学校所学专业”**。凡不按要求填写信息或发送邮件者，不予初审。

注意：报名登记表要粘贴电子照片，报考人员填写的信息必须与本人实际情况、报考条件和所报考的岗位要求相一致，并且发送相关证明材料电子版。**现场确认时核对相关证书原件，录用后核对档案，凡弄虚作假通过资格审查者，一经查实，即取消考试、聘用等资格。**

每位报考人员限报一个岗位，报名应聘者应保证提供资料的真实性，本校承诺对申请人信息严格保密。

（二）资格初审

学校指定专人负责资格初审工作，根据应聘人员提交的信息资料进行资格审查，报名时间截止后7个工作日内在学校网站公布初审结果，未通过者不再一一通知。

（三）考试方式及内容

学校将对通过初选人员进行现场资格确认，考试方式为笔试、试讲和面试三个环节。  
笔试采取闭卷形式，笔试内容主要为应聘岗位基本专业知识等，应聘专任教师人员具有高教系列中级以上职称者可免笔试环节。

试讲由学校指定题目，考生自备PPT及试讲教案（试讲时间约为15分钟）。主要测试应聘人员的教学能力、专业知识、业务能力和综合素养。

面试主要测试应聘人员的理论素养、沟通能力、发展意愿以及与岗位相适应业务能力和工作技能等。采用结构化面试、情景模拟等多种方式组织。

本次招聘现场确认及后期考试等事项具体安排另行在学校官方网站通知（与资格初审名单一并发布）。

**六、薪酬福利待遇**

（一）薪酬福利：按照《蚌埠工商学院教职工薪酬制度（暂行）》执行。工资结构为基本工资+基础绩效工资+院龄津贴+年终考核绩效工资。

（二）食宿交通：根据学校有关文件，可安排入住教职工周转房；工作期间享受伙食等补贴。

（三）其他：五险一金，交通补贴，节假日津贴。

（四）学校拥有高等学校教师职称自主评审权，入职后满足条件可考取高校教师资格证、评定高校系列职称；博士研究生享受副高职称待遇及博士津贴,入职满一年可直接认定讲师。

（五）提供免费岗前培训、高校教师资格考试培训。

**七、其他事项**

（一）通过学校考试合格者进入体检环节，由学校统一组织应聘人员到指定医院进行体检，体检费用由应聘者承担。体检工作参照《关于进一步规范全省事业单位公开招聘人员体检工作的通知》(皖人社秘〔2013〕208号)执行。体检合格的应聘人员确定为考察对象，学校组成考察组对其进行考察。

（二）对体检、考察合格者，经研究后确定为拟聘人选，签订聘用手续，聘期三年，试用期为6个月。

（三）拟聘人员需在入职前取得相应学历学位证书或海外学历教育部认证、与原单位解除工作关系的证明材料（在职人员提供），且在入职后两个月内将档案转至学校（部队自主择业军转干部除外），逾期未提供以上材料、未转档案者，取消其录用资格。2024年应届毕业生需提供就业协议书。

**八、联系人及联系方式**

联系人：丁老师、方老师 联系电话：0552-2566707

蚌埠工商学院人力资源部

2024年2月22日